

близько 22% – виконавчому керівництву і майже 25% – фінансовому директору або контролеру.

Стосовно підприємств житлово-комунального господарства України, розвитку та впровадженню функцій внутрішнього аудиту гальмують декілька проблем. По-перше, в побудові системи внутрішнього аудиту вітчизняні підприємства не зацікавлені через високий рівень корумпованості галузі. Тому існуючі системи внутрішнього аудиту носять суто формальний характер: менеджмент зацікавлений підтримувати неефективні процеси та не запобігає зловживанням. По-друге, впровадження ефективної системи внутрішнього аудиту потребує значних витрат, а також залучення висококваліфікованих кадрів. По-третє, недосконала законодавчо-нормативна база не регламентує створення служб внутрішнього аудиту на підприємствах ЖКГ.

До основних переваг при впровадженні системи внутрішнього аудиту на підприємстві є:

- підвищення ефективності і «прозорості» фінансово-господарської діяльності;
- оцінка ефективності використання ресурсів підприємства;
- виявлення резервів підприємства (у розрізі засобів та їхніх джерел);
- підвищення ефективності системи внутрішнього контролю, корпоративного управління і управління ризиками;
- надання рекомендацій відносно вдосконалення систем бухгалтерського, податкового та оперативного обліку;
- підвищення інвестиційної привабливості підприємства для зовнішніх інвесторів;
- попередження порушень.

Таким чином, впровадження системи внутрішнього аудиту на підприємствах ЖКГ дає можливість значно підвищити ефективність процесів управління, та в кінцевому випадку досягти покращення результативності діяльності.

УДОСКОНАЛЕННЯ ОБЛІКОВО-АНАЛІТИЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ УПРАВЛІННЯ НЕОБОРОТНИМИ АКТИВАМИ БУДІВЕЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА

Фісько А.А.

Науковий керівник – Гавриличенко Є.В., канд. екон. наук

Виробнича діяльність будівельних підприємств забезпечується значними обсягами основних засобів, процес експлуатації яких супроводжується специфічними особливостями галузі, що знаходить своє

відображення в обліковій системі у частині інформаційного забезпечення прийняття управлінських рішень.

Необоротні активи будівельного підприємства, яке відрізняється специфічними особливостями функціонування, в методичному аспекті є однією з найскладніших ділянок обліку. Тому особливо актуальною проблемою для підприємства будівельної галузі є створення обліково-аналітичного забезпечення управління, яке комплексно розкриває інформацію.

Процес формування обліково-аналітичної інформації передбачає декілька етапів, від якісного виконання яких залежить результативність інформації на виході, а саме:

- виявлення, накопичення та реєстрація облікової інформації у первинних документах;
- узагальнення масиву первинної облікової інформації шляхом складання внутрішньої та зовнішньої звітності підприємства;
- здійснення аналітичної обробки сукупності облікових даних.

На методику й організацію обліково-аналітичного забезпечення прийняття управлінських рішень щодо управління необоротними активами мають значний вплив особливості фінансово-господарської діяльності видів економічної діяльності.

Серед основних галузевих особливостей будівельних підприємств, які необхідно враховувати при побудові обліково-аналітичного забезпечення управління необоротними активами підприємства, слід виділити: мобільність активних основних засобів, що зумовлено розташуванням об'єктів будівництва в різних місцевостях, а не в одному виробничому цеху; вплив кліматичних умов на знос основних засобів, які експлуатуються на відкритих будівельних майданчиках; залучення окремих основних засобів (наприклад, будівельних кранів) від сторонніх організацій тощо.

В умовах динамічного розвитку економічних процесів обліково-аналітичне забезпечення повинне бути спрямоване не тільки на досягнення тактичних цілей, а насамперед – стратегічних.

Удосконалення обліково-аналітичного забезпечення управління необоротними активами підприємства будівельної галузі пропонується проводити на основі аналізу організації системи обліку й аналізу необоротних активів, що дає можливість сформулювати основні напрями. Серед них можна виділити:

- удосконалення амортизаційної політики підприємства з метою прискорення темпів накопичення резервних коштів щодо оновлення і поліпшення стану основних засобів.
- створення або удосконалення функцій обліково-аналітичного

відділу з метою реалізації обліково-аналітичного забезпечення процесів управління, у тому числі й необоротними активами.

- удосконалення аналітичної системи за рахунок розширення показників аналізу ефективності використання основних засобів підприємства з метою більш детального дослідження необоротних активів підприємства, а також прийняття більш обґрунтованих управлінських рішень.

МОДЕРНІЗАЦІЯ ТА ШЛЯХИ ВДОСКОНАЛЕННЯ СИСТЕМИ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ БЮДЖЕТНОЇ УСТАНОВИ

Кацура І.С.

Науковий керівник – Власова О.Є., канд. екон. наук, доцент

Бюджетні організації є звичайними суб'єктами різних, за напрямками, сфер діяльності. Бухгалтерський облік бюджетних організацій є важливим елементом в інфраструктурі ринкової економіки. Тому, для гарного функціонування бюджетної сфери потрібно вдосконалювати системи обліку, враховуючи нові процеси і явища.

В обліку державного сектора наявні такі проблеми, як: 1) відсутність розроблення єдиних підходів для удосконалення системи обліку за вимогами міжнародних стандартів; 2) не уніфікована організація та інформаційне забезпечення обліку; 3) не розроблені питання, щодо переходу до єдиних методологічних засад.

Метою модернізації обліку є вдосконалення законодавчо-нормативної бази та його адаптація до вимог міжнародної практики.

Важливим підходом у реформуванні є використання управлінського обліку, який допоможе адаптуватися до сучасних господарських умов та посилить контроль за ефективність використання коштів бюджету.

Одним з напрямків удосконалення обліку в бюджетних організація є оновлення нормативної бази з обліку. А також, застосування міжнародних стандартів, які містять в собі концептуальні положення, методологічні підходи щодо розкриття інформації та оцінки, які в свою чергу доповнять відповідні стандарти враховуючи соціально-економічний розвиток певної країни. Фінансова звітність складена за міжнародними стандартами має відображати інформацію, щодо результатів діяльності та грошових потоків організації, та відображати ефективність використання виділених їйму ресурсів.

Треба звернути увагу на удосконалення плану рахунків для бюджетних установ, він повинен бути узгоджений з бюджетною класифікацією, формувати національні рахунки та базуватися на методі нара-